|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Утвержден общим собранием членов ТСЖ «ВОСХОД»***  ***протокол от 24.06.12 № 2*** | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Годовой план**  **содержания и ремонта общего имущества и предоставлению коммунальных услуг в многоквартирном доме № 22 по ул. Шоссейной г. Майкопа** | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| № п.п | Наименование мероприятий | сроки выполнения | | | | | | | | | | | | Ответствен-ные исполнители | отметка об исполнении | |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |  | |
| I | **Содержание общего имущества многоквартирного дома** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **1** | **Услуги и работы по управлению многоквартирным домом** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1. | Заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями на предоставление коммунальных услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.2. | Заключение договоров на проведение ТО и ремонт общего имущества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.3. | Заключение договоров на проведение проверок, испытаний, обследований |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.4. | Заключение договоров о предоставлении в пользование части общего имущества (аренда, найм и пр.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.5. | Заключение договоров с собственниками являющимися членами и не являющимися членами ТСЖ на предоставление коммунальных услуг и содержание общего имущества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.6. | Заключение договоров с лицами обеспечивающих содержание общего имущества (трудовых, работ/услуг): |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.7. | Заключение договора с банком |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.8. | Заключение договора страхования лифтов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.9. | Заключение договора на прочистку кухоных стояков |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.10. | Заключение договора на опрессовку системы отопления |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.11. | Заключение договора на ТО газового оборудования из состава общего имущества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *предс. правл.* |  | |
| 1.12. | Ведение реестра членов товарищества | постоянно | | | | | | | | | | | | *предс. правл.* |  | |
| 1.13. | Ведение делопроизводства | постоянно | | | | | | | | | | | | *предс. правл.* |  | |
| 1.14. | Ведение бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности | постоянно | | | | | | | | | | | | *предс. правл.* |  | |
| 1.15. | Выдача справок | постоянно | | | | | | | | | | | | *предс. правл.* |  | |
| 1.16. | Выдача справок | постоянно | | | | | | | | | | | | *предс. правл.* |  | |
| 1.17. | Выдача доверенностей | постоянно | | | | | | | | | | | | *предс. правл.* |  | |
| 1.18. | Выдача информации предусмотренной законодательством | по запроу | | | | | | | | | | | | *предс. правл.* |  | |
| 1.19. | Размещение информации о товариществе подлежащей раскрытию в интернете | постоянно | | | | | | | | | | | | *предс. правл.* |  | |
| 1.20. | Созыв и проведение общего собрания членов товарищества | Не реже 1 раза в год | | | | | | | | | | | | *члены ТСЖ* |  | |
| 1.21. | Проведение заседаний правления | ежемесячно | | | | | | | | | | | | *предс. правл.* |  | |
| 1.22. | Проведение ревизии финансовой деятельности товарищества | в марте 2013 г. | | | | | | | | | | | | *ревизион. комис.* |  | |
| 1.23. | Доведение до нанимателей, арендаторов и собственников жилых помещений поряда содержания общего имущества и эксплуатации инженерного оборудования и правилах пожарной безопасности. | ежеквартально | | | | | | | | | | | | *правление* |  | |
| **2** | **Содержание общего имущества** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2.1. | ***осмотр общего имущества, осуществляемый ответственными лицами и специализированными организациями*** | | | | | | | | | | | | |  |  | |
|  | проведение общего весеннего и осеннего осмотра общего имущества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление* |  | |
|  | проведение частичного осмотра общего имущества | ежеквартально | | | | | | | | | | | | *правление* |  | |
|  | техническое обслуживание газового оборудов. входящего в состав общего имущества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | техническое освидетельствование лифтов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *специал. орган.* |  | |
| 2.2. | ***обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения:*** | | | | | | | | | | | | |  |  | |
|  | установка светильников |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление* |  | |
|  | замена выключателей освещения подъездов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление* |  | |
| 2.3. | ***поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные температуру и влажность в таких помещениях:*** | | | | | | | | | | | | |  |  | |
|  | установка двери в проеме выхода из лифтовой шахты на крышу |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *сантехник* |  | |
| 2.4. | ***уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользо-вания, а также земельного участка, входящих в состав общего имущ.*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *дворник, уборщик* |  | |
| 2.5. | ***сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов*** | ежедневно | | | | | | | | | | | | *ООО "Транс-Сервис"* |  | |
| 2.6. | ***содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными предназначенными для обслужива-ния, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектами, расположенными на земельном участке, входящем в состав общего имущества;*** | | | | | | | | | | | | |  |  | |
|  | покос травы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
|  | покраска элементов благоустройства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
| 2.7. | ***подготовка общего имущества к сезонной эксплуатации и содержание общего имущества:*** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | техническое обслуживание и ремонт лифтов | ежемесячно | | | | | | | | | | | | *специализиров. орг.* |  | |
|  | проверка вентиляционных каналов в квартирах |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *специализиров. орг.* |  | |
|  | промывка и опресовка системы отопления |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *специализиров. орг.* |  | |
|  | поверка общедомового прибора учета ХВС |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *специализиров. орг.* |  | |
|  | окраска контура защитного заземления оборудования лифта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
|  | окраска пола в машинном помещении лифта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
|  | утранение дефектов кровли из мягких материалов крыши |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
|  | заделка межпанельных швов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
|  | косметический ремонт конструктивных элементов входа подъезда |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
| 2.8. | ***проведение мероприятий по энергосбережению, повышению энергетической эффективности*** | | | | | | | | | | | | |  |  | |
|  | замена ламп накаливания в местах общего пользования на энергоэффективные лампы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
|  | установка оборудования для автоматического освещения мест общего пользования (уличное освещение) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
|  | установка автоматических систем включения (выключения) внутридомового освещения, реагирующих на движение (звук) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
|  | заделка, уплотнение и утепление дверных блоков на входе в подъезды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
|  | заделка и уплотнение оконных блоков в подъездах |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *правление ТСЖ* |  | |
| 3 | **Предоставление коммунальных услуг** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3.1. | Приобретение коммунальных ресурсов у ресурсоснабжающих организаций | ежемесячно | | | | | | | | | | | | *правление ТСЖ* |  | |
| 3.2. | Предоставление потребителю коммунальных ресурсов | ежемесячно | | | | | | | | | | | | *правление ТСЖ* |  | |
| 3.3. | Учет потребленных коммунальных ресурсов потребителями | ежемесячно | | | | | | | | | | | | *правление ТСЖ* |  | |
| 3.4. | Расчет с ресурсоснабжающими организациями за приобретенные коммунальные ресурсы | ежемесячно | | | | | | | | | | | | *правление ТСЖ* |  | |